

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета  
трудоого коллектива

Себежского СУВУ

Н.П.Скрипник Н.П. Скрипник —

«16» июля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор Себежского СУВУ  
С.Н.Бельгосор

\_\_\_\_\_ 2016 г.

## Кодекс

этики и служебного поведения  
работников

в Федеральном государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении «Себежское специальное учебно-  
воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным  
(общественно опасным) поведением закрытого типа»

## Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса.

Этот кодекс - документ, разработанный с целью создания профессиональной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях переменных временных перемен.

Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных норм служебного поведения, которым надлежит руководствоваться сотрудникам образовательной организации.

Кодекс - это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательной организации, поддерживаем ее авторитет и престиж.

Кодекс определяет основные принципы совместной деятельности обучающихся, педагогов и сотрудников образовательной организации, которые должны включать уважительное, вежливое и доблестное отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование учреждения.

Образовательная организация обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

При приеме, поступающей на работу в ФГБПОУ «Себежское СУВУ» (позднее работник), знакомятся с положением Кодекса и соблюдают их в процессе своей деятельности.

Изменения и дополнения в Кодекс могут вносить по инициативе как отдельных педагогов, так и иных учреждений (Совета трудовых коллективов и Администрация) образовательного учреждения.

Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на родительском собрании, родителей по мере пребывания на свиданиях к воспитанникам. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом, который находится в доступном месте.

Нормами Кодекса руководствуются все работники ФГБПОУ «Себежское СУВУ» без исключения.

Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

регулируют отношения между всеми участниками педагогического процесса, а также работниками образовательной организации и общественности;

защищают их человеческую ценность и достоинство;

поддерживают качество профессиональной деятельности работников образовательной организации и честь их профессии;

создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости;

казывают противодействие коррупции: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).

## Статья 2. Цель Кодекса.

Цель Кодекса - установление этических норм и правил служебного поведения работника для устойчивого выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника образовательного учреждения. Кодекс призван повысить эффективность исполнения работниками образовательной организации своих должностных обязанностей. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

Кодекс:

служит основой для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;

выступает как институт общественного сознания и нравственности работников образовательной организации, их самоконтроля. Кодекс способствует тому, чтобы работник учреждения сам управлял

своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлено в образовательной организации благоприятной и безопасной обстановки.

Знание и соблюдение сотрудниками Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, терпимости к нарушениям общественных интересов, забота каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

### **Статья 3. Основные принципы служебного поведения работников образовательного учреждения.**

Источники и принципы педагогической этики, формы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

Основные принципы служебного поведения работников представляют основы поведения, которыми и надлежит руководствоваться при выполнении должностных и функциональных обязанностей.

Работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы образовательного учреждения;

б) исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание деятельности работников образовательной организации;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных работнику образовательного учреждения;

г) исключать действия связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д) уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

е) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межэтническому и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету образовательного учреждения;

л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

м) соблюдать установленные в образовательной организации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе образовательного учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

### **Статья 4. Соблюдение законности.**

Работник ФГБПОУ «Себежское СУВУ» обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты образовательного учреждения.

Работник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

Работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений. Для этого создается «Комиссия по этике», в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников, разбор этических ситуаций, реагирование на такие ситуации.

#### **Статья 5. Требования к антикоррупционному поведению работников образовательного учреждения.**

Работник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работнику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учащихся; не имеют права побуждать родительские комитеты (и отдельных родителей или лиц их заменяющих) организовывать для работников образовательной организации угощения, поздравления и дарение подарков.

Отношения работников и родителей не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

На отношения работников с учащимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами (или лицами их заменяющими) образовательной организацией.

#### **Статья 6. Обращение со служебной информацией.**

Работник образовательного учреждения может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Работник имеет право пользоваться различными источниками информации.

При отборе и передаче информации обучающимся работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное изращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

Работник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о национальной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, преднамеренными и оскорбительными.

Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

#### **Статья 7. Этика поведения работников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам образовательного учреждения.**

1. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призваны: а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов; б) принимать меры по предупреждению коррупции; в) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно-взяточного поведенния, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он возмещает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

Педагог не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить главе администрации и лицам, рассматривающим данное дело.

### Статья 8. Служебное общение.

В общении работникам образовательного учреждения необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны работника образовательного учреждения недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление несправедливых, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

Работники образовательного учреждения должны способствовать установлению в коллективе словесных взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

Педагоги сами выбирают подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

В первую очередь, педагог должен быть требователен к себе. Требования педагога по отношению к обучающемуся позитивны, являются стержнем профессиональной этики педагога (воспитателя) и с попой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют у учащихся развитие положительных черт взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание дружески сотрудничать и помогать другим.

При оценке поведения и достижений своих учеников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и обучения.

Педагог является беспристрастным, однако доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижające воспитанника оценочные решения, педагог (воспитатель) должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

Педагог постоянно заботится и работает над своей культурой речи, литературностью, культурой общения.

Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать родителей учащихся (или лиц их заменяющих), требовать от них каких-либо услуг или одолжений, а также выражений за свою работу, в том числе и дополнительную.

Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих учащихся. Он не имеет право навязывать обучающимся и их родителям (лицам их заменяющим) взгляды, иначе как путем дискуссий.

Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить письменную просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.

Исполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и сообщения даже со стороны педагогов об образовательной организации за пределами образовательного учреждения, а также выступления на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые проводятся, участвовать за пределами ОУ.

Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не среагируют, если пренебрегают преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в общественной жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Решение по поводу критики принимается большинством голосов членов Комиссии по этике, без участия с руководителем.

Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно или по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикритых ошибок, проступков и т.д.

Взаимоотношения с администрацией. Педагогическая организация базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, справедливости и справедливости. Администрация ОУ делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

В ОУ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор и Комиссия по этике.

Администрация образовательной организации терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, если договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные требования и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами мнений и защите своих убеждений.

Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их взгляды или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

Вопросы и решения руководителя должны быть беспристрастными и основываться на фактах и заслугах педагогов.

Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы образовательной организации. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать

формацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и учета мнения педагогов.

8. Интриги, непримиримые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции. Если возникшие конфликты не могут быть пресечены, то Комиссия по этике имеет право созывать чрезвычайный педагогический совет, на котором разбирается данная ситуация и выносятся на открытое обсуждение вопросы об отстранении данного воспитателя (педагога), сотрудника от занимаемой должности. За руководителем образовательной организации остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по этике может рекомендовать руководителю (документально обоснованно, на основании полученных доказательств) Педагогическому совету и руководителю о принятии того либо решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии, также руководитель, независимо от решения Педагогического совета и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

9. Педагоги и сотрудники образовательной организации уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с учетом требований этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

10. В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор учреждения должен иметь решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия окончательного решения (действий) по отношению к нарушителям.

#### **Глава 9. Личность педагога.**

Профессиональная этика педагога требует приверженности своей работе и чувства ответственности при выполнении своих обязанностей.

Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерно самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

Авторитет, честь, репутация.

Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

В общении со своими учащимися и во всех остальных случаях педагог, уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этики.

Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учащихся.

Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни, не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с обучающимися и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

Педагог дорожит своей репутацией.

Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (опекунах) или мнение родителей о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласием лица доверившего педагогу упомянутое мнение.

Внешний вид сотрудника образовательного учреждения при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к образовательным учреждениям. Соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **Глава 10. Основные нормы.**

За нарушение положений Кодекса работник несет моральную ответственность, а также юридическую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение работником

рм кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для движения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы - развитие подрастающего поколения.

Педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

Образовательная организация имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ес ча.

Преданность образовательной организации, любовь к делу воспитания и обучения детей, активное и ипательное участие в повышении квалификации, создание условий для реализации программных задач, осое понимание реальных целей и достижение положительных результатов.

Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего кодекса.